

ACTE NECESARE PENTRU DOSAR ASISTENT PERSONAL

Conform **art.25** alin.(1) din "Norma metodologică de aplicare a prevederilor **Legii nr.448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap din 14.03.2007" pentru a fi încadrată ca asistent personal, persoana respectivă se va prezenta la primăria localității de domiciliu sau de reședință a persoanei cu handicap grav și va depune un dosar conținând următoarele documente:

- a) cerere de angajare;**
- b) copie de pe actele de identitate și de stare civilă;**
- c) copie de pe actele de studii;**
- d) cazier judiciar;**
- e) adeverință medicală** eliberată de medicul de familie sau de altă unitate sanitară autorizată care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, **fișă de aptitudine** (avizul medicului de Medicina Muncii) și **aviz psihologic;**
- f) acordul persoanei cu handicap** sau, după caz, al reprezentantului legal al acesteia ori al familiei, exprimat în scris, pentru angajare;
- g) declarație pe propria răspundere** că va respecta obligațiile prevăzute la **art. 38** din lege;
- h) acordul direcției generale de asistență socială și protecția copilului,** exprimat în scris, referitor la opțiuneapărinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, adulților cu handicap grav ori reprezentanților legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav
- i) extras de cont bancar;**
- j) copie decizie de pensionare și ultimul cupon de pensie, unde este cazul;**
- k) curriculum vitae**
- l) dosar de plastic**

Notă: Copiile specificate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru " conform cu originalul ".